

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання Вченої ради  
Криворізького національного  
університету

« 26 » березня 2024 рік № 9

**Правила прийому  
до Відокремленого структурного  
підрозділу  
«Індустріальний фаховий коледж  
Криворізького національного університету»  
у 2024 році**

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної ради  
ВСП «Індустріальний фаховий коледж  
Криворізького національного університету»

« 25 » березня 2024 рік № 6

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
**до відокремленого структурного підрозділу**  
**«Індустріальний фаховий**  
**коледж Криворізького**  
**національного університету» в**  
**2024 році**

Відокремлений структурний підрозділ «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 14.08.2020 №208-л має право на провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти у межах обсягів, визначених у відомостях щодо права Криворізького національного університету здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти та витягу Єдиної державної електронної бази з питань освіти щодо права провадження освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти (далі – витяг з Єдиної бази).

Правила прийому на навчання до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» в 2024 році (далі – Правила прийому) розроблені Приймальною комісією ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти в 2024 році (далі – Порядок прийому), затверджений наказом Міністерства освіти і науки України від 29.02.2024 року № 245 та зареєстрований у Міністерстві юстиції України 11.03.2024 року за №356/41701, що набрав чинності 28.03.2024 р.; Змін до Порядку прийому на навчання на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 14.03.2024 року N 323.

## **I. Загальні положення**

1. Цими Правилами керується ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» (далі - ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»), який здійснює прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання є ліцензія Міністерства освіти і науки України на провадження освітньої діяльності на рівні фахової передвищої освіти та Правила прийому до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» (далі – Правила прийому).

3. Прийом на навчання ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» здійснюється на конкурсній основі.

4. Організацію прийому вступників до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» здійснює приймальна комісія – робочий орган коледжу. Приймальна комісія ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» діє згідно з положенням про приймальну комісію закладу освіти, розробленим з урахуванням вимог Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію закладу освіти оприлюднюється на його офіційному вебсайті ([itknu.dp.ua](http://itknu.dp.ua)).

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом на навчання до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету», вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ([itknu.dp.ua](http://itknu.dp.ua)) коледжу не пізніше наступного дня після його прийняття.

5. У цих Правилах терміни вжито в таких значеннях:

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (базової середньої освіти (далі – БСО), повної загальної (профільної) середньої освіти (далі – ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (далі – КР), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7));

вступне випробування – очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які проживають та знаходяться на тимчасово окупованій території – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі вступного іспиту, співбесіди чи конкурсу творчих та/або фізичних здібностей (далі – творчого конкурсу), за результатами

якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал, що включає до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів для вступу до закладу освіти) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, та конкурсну пропозицію;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

конкурсна пропозиція – пропозиція закладу освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників для здобуття фахової передвищої освіти на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, одну або декілька спеціалізацій, мов, музичних інструментів тощо в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, рік та строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до мотиваційних листів вступників. Розрізняють основні та небюджетні конкурсні пропозиції. У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітньо-професійних програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів між ними та строки обрання здобувачами таких програм не раніше п'яти місяців після початку навчання. Заклад освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками з округленням до одиниці відповідно до Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та/або мотиваційних листів відповідно до Правил прийому до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» (незалежно від форми власності закладу освіти та джерел фінансування навчання);

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького

національного університету» вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником додаються копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або двох предметів (дисциплін);

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником»;

«Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Правил прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Правил прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО), що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія прийому заяв – період прийому заяв та документів під час вступної кампанії, визначений Правилами прийому закладу освіти, від трьох до тридцяти календарних днів.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)» вжито в значенні, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах».

Поняття «територія активних бойових дій», «територія активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси» та «територія можливих бойових дій» вживаються у значеннях наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

## **II. Прийом на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»**

1. Для здобуття фахової передвищої освіти приймаються:

вступники на основі БСО (базової середньої освіти)– за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

вступники на основі ПЗСО (повної загальної (профільної) середньої освіти) - на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра;

вступники на основі КР (освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник», з них особи:

які не мають повної загальної середньої освіти – тільки за денною (дуальною) формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми повної загальної (профільної) середньої освіти професійного спрямування;

які здобули повну загальну середню освіту — на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання;

вступники на основі НРК5 (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК);

вступники на основі НРК6 (освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК);

вступники на основі НРК7 (освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 або особи, які на базі вступу ПЗСО здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2. Вступники приймаються для здобуття фахової передвищої освіти на перший рік навчання.

Вступники на основі НРК5, НРК6, НРК7 для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю можуть вступати на другий (третій) рік навчання або на перший рік навчання за освітньо-професійною програмою тільки зі скороченим строком навчання.



Відраховані здобувачі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста можуть бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти на такий самий або наступний рік навчання, на спеціальність іншої галузі знань на такий самий або попередній рік навчання.

Відраховані здобувачі вищої освіти на основі вступу ПЗСО мають право бути поновленими для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за індивідуальним навчальним планом на ту саму або споріднену в межах галузі знань спеціальність у тому самому або іншому закладі освіти.

3. Прийом на навчання до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями, предметними спеціальностями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762), а саме (Таблиця 2.1):

Таблиця 2.1

Шифр	Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма
07	Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Бухгалтерський облік
13	Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування	Експлуатація та ремонт підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання
14	Електрична інженерія	141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд
18	Виробництво та технології	184 Гірництво	Збагачення корисних копалин
19	Архітектура	192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій

27	Транспорт	273 Залізничний транспорт	Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація тягового рухомого складу
27	Транспорт	274 Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсні пропозиції, які самостійно формує заклад освіти відповідно до наявних ліцензій, та вносить до ЄДЕБО у визначені цими Правилами строки .

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

### **III. Джерела фінансування здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» здійснюється:

за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах освіти (державне замовлення);

за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах контракту);

за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту у ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж восьми попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету. Це обмеження не застосовується до учасників бойових дій.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти, не можуть вступати для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі БСО.

3. Іноземці та особи без громадянства, у тому числі закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття фахової передвищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за кошти державного або місцевого бюджету.

4. Особи, які здобувають фахову передвищу освіту у ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету», мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у закладі фахової передвищої освіти, а також у декількох закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї освіти за кошти державного бюджету.

Не допускається одночасне навчання:

за двома чи більше освітньо-професійними програмами денної та/або дуальної форми здобуття освіти;

за двома чи більше спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами, рівнями, ступенями, формами здобуття освіти) за кошти державного або місцевого бюджету, крім випадків поєднання спеціалізацій (предметних спеціальностей) в одній освітньо-професійній програмі.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення**

1. Прийом на перший рік навчання до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на другий – четвертий роки навчання здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг встановлюється для кожної спеціальності і визначає максимальну кількість здобувачів фахової передвищої освіти на одному курсі (році навчання), яким заклад освіти може одночасно забезпечити здобуття фахової передвищої освіти відповідно до ліцензійних умов (Додаток 1).

2. Прийом на навчання за державним замовленням (за кошти державного бюджету) здійснюється на спеціальності та форми здобуття фахової передвищої освіти, за якими воно сформоване Кабінетом Міністрів України. Міністерство освіти і науки України, інші державні, регіональні замовники здійснюють розміщення державного (регіонального) замовлення в розрізі закладів освіти, спеціальностей (спеціалізацій, предметних спеціальностей, конкурсних пропозицій – у разі необхідності), форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць державного замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації) заклади освіти здійснюють самостійно, якщо це не визначено відповідним замовником.

Прийом на навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) здійснюють заклади освіти, які мають ліцензію на підготовку здобувачів фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю, отриману не пізніше ніж 31 грудня 2023 року, за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 31 травня 2024 року.

3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» визначається закладом освіти у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання державного замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається закладом освіти у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4. Загальний обсяг бюджетних місць для основних конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначаються у Правилах прийому в межах ліцензійного обсягу (після отримання необхідної інформації від державного замовника) та оприлюднюються на офіційному вебсайті ([itknu.dp.ua](http://itknu.dp.ua)) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету».

## **V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

### **1. Для вступників на основі вступу БСО (базової середньої освіти) за денною формою здобуття освіти:**

1) реєстрація особистих електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 25 червня та завершується 31 жовтня;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передує дню завершення прийому заяв;

3) прийом заяв та документів, визначених розділом VI цих Правил, починається 1 липня;

4) прийом заяв та документів закінчується о 18:00 год 13 липня;

5) додатковий набір (не більше двох чергових сесій прийому заяв) виключно за кошти фізичних або юридичних осіб заклад освіти може оголошувати Правилами прийому за умови додаткового зарахування не пізніше 31 жовтня;

6) співбесіди проводяться з 14 липня до 22 липня;

7) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала або розгляду мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не раніше 14:00 год 22 липня та пізніше 12:00 год 24 липня;

8) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення – до 12:00 год 27 липня;

особи, які отримали рекомендації до зарахування на основну конкурсну пропозицію на місця державного або регіонального замовлення, та не виконали вимоги до зарахування до 12:00 год 27 липня, на місця державного замовлення на цю конкурсну пропозицію зараховані бути не можуть;

9) після виконання/невиконання вступниками вимог до зарахування списки вступників, рекомендованих до зарахування, оновлюються. Вступникам, з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку, можуть бути надані рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального

замовлення, якщо такі місця з'явилися після оновлення списків, не пізніше 18:00 год 27 липня;

вступники, які отримали рекомендації до зарахування після оновлення списків, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення – до 18:00 год 29 липня;

10) зарахування вступників відбувається:

за державним замовленням – не пізніше 18:00 год 31 липня;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше ніж 03 серпня, додатковий набір – не пізніше ніж 31 жовтня;

11) переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 08 серпня.

1.1 Додатковий набір вступників на основі БСО виключно за кошти фізичних або юридичних осіб

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 25 червня та завершується 31 жовтня;

2) прийом заяв та документів, додаткової сесії починається 05 серпня та закінчується 18 серпня о 18:00 год;

3) розгляд мотиваційних листів та співбесіди проводяться: з 19 серпня до 23 серпня;

4) рейтинговий список вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією оприлюднюється не пізніше: 12.00 год 26 серпня;

5) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, повинні виконати вимоги до зарахування - до 12.00 год. 27 серпня;

б) зарахування вступників додаткового набору за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 30 серпня.

**2. Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник» (КР), за денною / заочною формою здобуття освіти:**

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до

електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 31 жовтня;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передує дню завершення прийому заяв;

3) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 05 липня;

4) реєстрація заяв та документів закінчується:

о 18:00 год 22 липня – для осіб, які вступають на основі співбесіди;

о 18:00 год 02 серпня – для осіб, які вступають тільки на основі результатів національного мультипредметного теста (зовнішнього незалежного оцінювання);

5) додатковий набір (не більше двох чергових сесій реєстрації заяв) виключно за кошти фізичних або юридичних осіб заклад освіти має право оголошувати Правилами прийому;

Тривалість кожної сесії реєстрації заяв не менше трьох та не більше тридцяти календарних днів.

б) співбесіди проводяться з 23 липня по 01 серпня включно;

8) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала або розгляду мотиваційних листів з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не пізніше 12:00 год 07 серпня;

9) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення до 12:00 год 12 серпня;

10) зарахування вступників відбувається:

за державним замовленням – не пізніше 18:00 год 14 серпня;

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 18:00 год 30 серпня, додатковий набір – не пізніше 31 жовтня;

11) переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних

осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 26 серпня.

2.1 Додатковий набір вступників на основі ПЗСО, КР виключно за кошти фізичних або юридичних осіб

- 1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня та завершується 31 жовтня;
- 2) прийом заяв та документів, додаткової сесії починається 02 вересня та закінчується 16 вересня о 18:00 год;
- 3) розгляд мотиваційних листів та співбесіди проводяться: з 17 вересня до 19 вересня;
- 4) рейтинговий список вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією оприлюднюється не пізніше: 12.00 год 23 вересня;
- 5) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, повинні виконати вимоги до зарахування - до 12.00 год. 25 вересня;
- 6) зарахування вступників додаткового набору за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 30 вересня.

**3. Для вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста (МС), освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра (ФМБ), освітнього ступеня молодшого бакалавра (МБ) – 5 рівень НРК, освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК, освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК за заочною формою навчання:**

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня.

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник має право внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передуює дню завершення реєстрації заяв. Особисті електронні кабінети вступників працюють до 31 жовтня;

2) медичні огляди та інші доконкурсні процедури, якщо це визначено установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору на відповідні конкурсні пропозиції, проводяться у терміни, визначені Правилами прийому, але не пізніше дня, що передуює дню завершення прийому заяв;



3) реєстрація заяв та документів, передбачених розділом VI цих Правил, розпочинається 1 серпня;

4) реєстрація заяв та документів закінчується:

о 18:00 год 16 серпня – для осіб, які вступають на основі співбесіди;

5) додатковий набір (не більше двох чергових сесій реєстрації заяв) виключно за кошти фізичних або юридичних осіб заклад освіти має право оголошувати Правилами прийому;

6) співбесіди проводяться з 19 серпня по 21 серпня включно;

8) рейтингові списки вступників за кожною конкурсною пропозицією із зазначенням рекомендованих до зарахування формуються на основі конкурсного бала або розгляду мотиваційних листів з повідомленням про отримання чи неотримання ними рекомендації за відповідним джерелом фінансування та оприлюднюється не пізніше 12:00 год 23 серпня;

9) вступники, які отримали рекомендації, повинні виконати вимоги до зарахування до 12:00 год 26 серпня;

10) зарахування вступників відбувається:

за кошти фізичних або юридичних осіб – не пізніше 18:00 год 30 серпня;

11) переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб на основі *НКР5, НКР6, НКР7* (у межах цих Правил), проводиться не пізніше 30 вересня.

3.1 Додатковий набір вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (далі – НРК5), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (далі – НРК6), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (далі – НРК7 виключно за кошти фізичних або юридичних осіб)

1) реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів розпочинається 01 липня та завершується 31 жовтня

2) прийом заяв та документів, додаткової сесії починається 02 вересня та закінчується 16 вересня о 18:00 год;

3) розгляд мотиваційних листів та співбесіди проводяться: з 17 вересня до 19 вересня;

4) рейтинговий список вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за кожною конкурсною пропозицією оприлюднюється не

пізніше: 12.00 год 23 вересня;

5) вступники, які отримали рекомендації до зарахування, повинні виконати вимоги до зарахування - до 12.00 год. 25 вересня;

б) зарахування вступників додаткового набору за кошти фізичних або юридичних осіб не пізніше 30 вересня.

Таблиця 5.1

Етапи вступної кампанії 2024 рік	Денна форма навчання	Денна форма навчання / Навчання без відриву від виробництва (заочна форма)	
	вступники на основі :		
	базової середньої освіти	повної загальної середньої освіти, ОКР кваліфікований робітник	ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фахового молодшого бакалавра, ОС молодшого бакалавра – 5 рівень НРК, ОС бакалавра – 6 рівень НРК, ОС магістра (ОКР спеціаліста) – 7 рівень НРК
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	25 червня	01 липня	01 липня
Початок прийому заяв та документів	01 липня	05 липня	01 серпня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 год 13 липня	<b>Вступ на основі співбесіди:</b> о 18.00 год 22 липня <b>Вступ на основі НМТ (ЗНО):</b> о 18.00 год 02 серпня	о 18.00 год 16 серпня
Строки проведення вступних співбесід	з 14 липня – 22 липня	з 23 липня – 01 серпня	з 19 серпня –21 серпня

Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше з 14.00 год 22 липня - 12.00 24 липня	не пізніше 12:00 год 07 серпня	не пізніше 12.00 год 23 серпня
Термін виконання вступниками на місця державного замовлення вимог до зарахування	до 12.00 год 27 липня	до 12.00 год 12 серпня	до 12.00 год 26 серпня
Оновлення рейтингових списків після виконання вимог до зарахування	до 18.00. 27 липня		
Термін оприлюднення оновленого рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	до 18.00 29 липня		
Терміни зарахування вступників	<i>за державним замовленням</i> – не пізніше 18.00 годин 31 липня  <i>за кошти фізичних та юридичних осіб</i> - не пізніше 03 серпня	<i>за державним замовленням</i> - не пізніше 18.00 години 14 серпня  <i>за кошти фізичних та юридичних осіб</i> - не пізніше 18.00 години 30 серпня	<i>за кошти фізичних та юридичних осіб</i> - не пізніше 18.00 години 30 серпня
Термін переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, проводиться:	<i>на основі базової загальної середньої освіти (у межах цих Правил прийому)</i>  не пізніше 08 серпня	<i>на основі повної загальної (профільної) середньої освіти (у межах цих Правил прийому)</i>  не пізніше 26 серпня	не пізніше 30 вересня

Таблиця 5.2

Етапи вступної кампанії 2024 рік <i>Додатковий набір</i> (виключно за кошти фізичних або юридичних осіб)	Денна форма навчання	Денна форма навчання / Навчання без відриву від виробництва (заочна форма)	
	вступники на основі :		
	базової середньої освіти	повної загальної середньої освіти, ОКР кваліфікований робітник	ОКР молодшого спеціаліста, ОПС фахового молодшого бакалавра, ОС молодшого бакалавра – 5 рівень НРК, ОС бакалавра – 6 рівень НРК, ОС магістра (ОКР спеціаліста) – 7 рівень НРК
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	25 червня	01 липня	01 липня
Початок прийому заяв та документів	05 серпня	02 вересня	02 вересня
Закінчення прийому заяв та документів	до 18.00 год 18 серпня	до 18.00 16 вересня	до 18.00 16 вересня
Строки проведення вступних співбесід	з 19 серпня – 23 серпня	з 17 вересня – 19 вересня	з 17 вересня –19 вересня
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 год 26 серпня	не пізніше 12:00 год 23 вересня	не пізніше 12:00 год 23 вересня

Термін виконання вступниками на місця державного замовлення вимог до зарахування	до 12.00 год 27 серпня	до 12.00 год 25 вересня	до 12.00 год 25 вересня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 серпня	не пізніше 30 вересня	не пізніше 30 вересня

## **VI. Порядок реєстрації заяв та документів для участі у конкурсному відборі на навчання до закладів фахової передвищої освіти**

1. Вступники на навчання для здобуття фахової передвищої освіти на основі вступу БСО, ПЗСО, КР реєструють заяви:

тільки в електронній формі (через електронний кабінет ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>), крім визначених у цьому пункті випадків;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника):

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні, та осіб, документованих посвідченням особи, яка потребує додаткового захисту, або посвідченням біженця;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, за умови що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу освіти у довільній формі.

Заклади освіти створюють консультаційні центри приймальних комісіях для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Вступники самостійно створюють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників ЗНО / НМТ.

Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до

особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери контактних телефонів (мобільний вступника, та/або мобільний одного з батьків або законного представника неповнолітнього вступника, та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу фахової передвищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 x 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного або регіонального замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі. Тобто вступники на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК, освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК, освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) - 7 рівень НРК за заочною формою навчання подають паперовий варіант заяви.

3. Заява в електронній формі реєструється вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі онлайн та розглядається приймальною комісією закладу освіти у порядку, визначеному законодавством.

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання / сертифіката національного мультипредметного тесту. У разі

наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цими Правилами;

тип та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання / сертифіката національного мультипредметного тесту);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідними помітками в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (предметної спеціальності, спеціалізації, освітньо-професійної програми), основи вступу, форму здобуття фахової перед вищої освіти, інформацію про вступника.

Вступники, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, зазначають це в заяві.

Під час реєстрації заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням)»;



«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час реєстрації заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних або юридичних осіб і поінформовані про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

До кожної заяви вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначеній Приймальною комісією закладу освіти електронній поштової скриньці.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО

6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Особи, яким виповнилося 14 років після 01 січня 2024 року, можуть вступати за свідоцтвом про народження за умови пред'явлення особисто документа (одного з документів), що посвідчує особу передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус» впродовж 90 календарних днів після зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи;

військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці), крім випадків, передбачених законодавством;

документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України, або переселилися з неї після 01 січня 2024 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (РНОКПП);

витяг про місце проживання, який підтверджує поточне або попереднє місце проживання;

для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» такі документи:

копія паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;

довідка про звернення за захистом в Україні;

копію військово-облікового документа (у військовозобов'язаних та резервістів – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного, а у призовників – посвідчення про приписку до призовної ділянки), крім випадків, передбачених законодавством;

копію документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь фахової передвищої, вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, якщо інформація про нього не зберігається в Єдиній державній електронній базі з питань освіти;

мотиваційний лист у паперовій формі або у вигляді електронного документу;

копію сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання / сертифіката національного мультипредметного тесту (у випадках передбачених цими правилами);

копії документів, які підтверджують право вступника на участь в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої за спеціальними умовами (за наявності);

довідку про щеплення та меддовідку (для вступників на денну форму навчання);

копія трудової книжки (для вступників на заочну форму навчання).

кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см – 6 шт. (можливе надання фото в електронному форматі, у вигляді файлу розміром до 1Мб).

Вступники, які проходять вступне випробування допускаються до участі в ньому за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 січня 2024 року).

8. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів фахової передвищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад фахової передвищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Відомості про документи (копії документів у разі їх відсутності в інформаційно-телекомунікаційних системах), що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення, вступник подає особисто або засобами електронного зв'язку одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, але не пізніше ніж 20 серпня (вступ на основі БСО) або 26 серпня (вступ на основі ПЗСО, КР).

Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов участі у конкурсному відборі, унеможливають їх реалізацію.

9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами прийнятною (відбірковою) комісією ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету». Копії документа, що посвідчує особу, військового

квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

10. Приймальна комісія ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» здійснює перевірку підстав спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, на переведення на вакантні місця державного замовлення.

11. Приймальна комісія ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до закладу освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів.

За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

У разі участі вступника у вступних випробуваннях комісія ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Зареєстровано у закладі освіти» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на вебсайті ([itknu.dp.ua](http://itknu.dp.ua)) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньо-професійної програми (спеціальності) фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим (кваліфікованим електронним) підписом під час подання заяви.

13. Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована закладом освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до дати закінчення подання електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

14. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних закладах вищої освіти ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784), Порядку визнання в Україні документів про загальну середню, професійну (професійно-технічну), фахову передвищу освіту, що відповідають 2–5 рівням Національної рамки кваліфікацій, виданих закладами освіти іноземних держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 615/27060 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 05 вересня 2022 року № 784).

15. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту отриманого особою відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти, до структури якого входить заклад освіти, який здійснює підготовку за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

1. Конкурсний відбір на навчання до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

вступ на основі БСО – на місця державного замовлення за результатами співбесіди з двох предметів (українська мова та математика), на основі розгляду мотиваційних листів; на місця за кошти фізичних або юридичних осіб – на основі розгляду мотиваційних листів;

вступ на основі ПЗСО, КР – на місця державного замовлення за результатами співбесіди (українська мова), або на основі наданих сертифікатів про проходження зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року, або про проходження національного мультипредметного тесту у 2022-2024 роках (з української мови або з української мови та літератури та з одного предмету на вибір вступника), розгляду мотиваційних листів передбачених цими Правилами; на місця за кошти фізичних або юридичних осіб – на основі розгляду мотиваційних листів передбачених цими Правилами;

вступ на основі НРК5, НРК6, НРК7 - на місця державного замовлення за результатами співбесіди (українська мова), розгляду мотиваційних листів передбачених цими Правилами; для вступу на місця за кошти фізичних або юридичних осіб – на основі розгляду мотиваційних листів передбачених цими Правилами;

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала або результатів розгляду мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету».

3. Конкурсний бал для вступу на основі БСО, ПЗСО, КР на місця державного замовлення визначається як оцінка співбесіди.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО, КР може подати результати:

зовнішнього незалежного оцінювання 2021 року;

або національного мультипредметного теста 2022 року;

або національного мультипредметного теста 2023 року;

або національного мультипредметного теста 2024 року.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал з двох предметів зовнішнього незалежного оцінювання (української мови та літератури/української мови, предмету на вибір вступника) з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів, або середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Параолімпійських і Дефлімпійських іграх (за поданням Міністерства молоді та спорту України), зараховується оцінка 200 балів.

4. В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

5. Заклад освіти у Правилах прийому самостійно визначає мінімальне значення конкурсного бала, з яким вступник допускається до участі у конкурсному відборі.

6. Для вступу до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» на місця державного замовлення за результатами співбесіди на основі БСО, ПЗСО, КР, НРК5, НРК6, НРК7 конкурсний бал (КБ) обчислюється:

$$\text{КБ} = \text{С},$$

де С – оцінка співбесіди, яка може включати до десяти додаткових балів за успішне закінчення підготовчих курсів закладу освіти для вступу до нього.

7. Особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в 2024 році закінчили підготовчі курси ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету», для вступу на основі базової середньої освіти до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» для навчання на інженерно-технічних спеціальностях (додаток до цих Правил) при вступі на відповідну спеціальність коледжу додається до 10 балів - 4 бали всім, хто закінчив підготовчі курси та додатково по 3 бали за результати підсумкової атестації з української мови та математики.

Механізм нарахування до конкурсного балу вступника додаткових балів з конкурсного предмету (Таблиця 7.1):

Таблиця 7.1

Бали підсумкової атестації	Додатковий бал за предмет	Бали підсумкової атестації	Додатковий бал за предмет
1-3	0	8	2
4	1	9	2
5	1	10	3
6	1	11	3
7	2	12	3

Тож, бали за проходження підготовчих курсів нараховуються за формулою:

$$\text{ДКБ} = \text{БПК} + \text{ДБП1} + \text{ДБП2},$$

де ДКБ – додаткові конкурсні бали за проходження підготовчих курсів для вступу до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»;

БПК – бали за успішне навчання на підготовчих курсах. У 2024 році цей показник становить 4 бали (нараховується всім слухачам курсів, що завершили навчання);

ДБП1 – додатковий бал за предмет - бали нараховані за результатами підсумкової атестації з української мови (нараховується за таблицею 7.1, максимальне значення ДБП1 – 3 бали);

ДБП2 – додатковий бал за предмет - бали нараховані за результатами підсумкової атестації з математики (нараховується за таблицею 7.1, максимальне значення ДБП2 – 3 бали).

Норма визначена у даному пункті цього розділу поширюється на підготовчі курси, які мають ліцензію на здійснення підготовки до вступу до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету», обсяг навчальних годин яких складає не менше 216 аудиторних годин та термін навчання – 6 місяців.

Кількість додаткових балів, визначених даним пунктом цього розділу і нарахованих особам за результатами навчання, оприлюднюється приймальною комісією ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» до початку прийому заяв про допуск до участі в конкурсі.

В інших випадках конкурсний бал розраховується відповідно до Правил прийому.

8. Мінімальне значення кількості балів співбесід, з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі для вступу до ВСП



«Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» є 100 балів, максимальна кількість балів – 200.

9. Програми співбесід затверджують голови приймальних комісій закладів освіти не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому 2024 р.

Співбесіди для вступників на основі ПЗСО проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання з української мови на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід обов'язково оприлюднюються на вебсайті (itknu.dp.ua) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету». У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

Форму проведення співбесід ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» обирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов та дотриманням медико-санітарних вимог.

Вимоги до мотиваційних листів затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті (itknu.dp.ua) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» не пізніше, ніж через місяць після набрання чинності Порядком прийому 2024р.

Заклад освіти проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує можливість доступу до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції (далі – уповноважений).

10. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

11. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених закладом освіти, розглядає апеляційна комісія цього закладу освіти, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом закладу освіти, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

12. Відомості щодо результатів вступних випробувань вносяться до ЄДЕБО.

13. Рішенням приймальної комісії результати вступного випробування на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію, для якої передбачено проходження такого самого вступного випробування, в цьому закладі освіти.

14. Матеріали вступних випробувань, включаючи відеозаписи співбесід, зберігаються не менше одного року, потім знищуються, про що складається акт.

### **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

1. Спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття фахової передвищої освіти у ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» за кошти державного бюджету (за державним замовленням) є:

зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

переведення на вакантні місця державного замовлення відповідно до цих Правил осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

2. Проходять вступні випробування та в разі отримання позитивної оцінки рекомендуються до зарахування на навчання за кошти державного бюджету (за державним замовленням) (крім випадку, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»):

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10–14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;

особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення);

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території та перебувають на ній або які переселилися з неї після 01 січня 2024 року;

діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10<sup>1</sup> Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", особи з їх числа;

особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

особи, один з батьків яких був учасником бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти;

особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, –

категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, (категорія 2),

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій (активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси) станом на 01 липня 2024 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року і які перебувають на ній або здійснили внутрішнє переміщення з неї в календарний рік вступу;

діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту", внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;

іноземці та закордонні українці у межах квоти для іноземців.

3. Якщо кількість вступників, яких рекомендовано до зарахування відповідно до пункту 2 цього розділу та які підтверджують навчання, перевищує тридцять відсотків наданого загального обсягу бюджетних місць за певною спеціальністю (спеціалізацією), то заклад освіти може звернутись до відповідного державного (регіонального) замовника щодо збільшення загального обсягу бюджетних місць на обсяг цього перевищення в межах ліцензованого обсягу відповідної спеціальності.

4. Можуть бути переведені на вакантні місця державного замовлення відповідно до цих Правил такі категорії осіб, зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, якщо вони здобули позитивну оцінку на співбесіді у встановлені Правилами прийому строки:

вступники на основі базової середньої освіти, повної загальної (профільної) середньої освіти, які подали документи, що підтверджують спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття фахової передвищої освіти за кошти державного бюджету, передбачені пунктом 2 цього

розділу, після завершення прийому документів, але не пізніше строків, встановлених у пункті 8 розділу VI цих Правил;

особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2024 року;

особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»; діти з багатодітних сімей, в яких п'ять і більше дітей.

## **ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

1. Рейтинговий список вступників на місця державного замовлення формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

При проведенні конкурсного відбору на місця за кошти фізичних та юридичних осіб побудова рейтингового списку за результатами вступних випробувань, результатами оцінювання мотиваційних листів, відповідно до Правил прийому, здійснюється у випадку перевищення кількістю вступників кількості місць ліцензованого обсягу, виділеного для них. В іншому випадку список вступників, рекомендованих до зарахування, формується в алфавітному порядку.

2. Рейтинговий список вступників впорядковується в межах кожної зазначеної в пункті 1 цього розділу категорії:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

у випадку наявності ряду осіб з однаковим конкурсним балом, рейтинговий список корегується за результатами розгляду мотиваційних листів.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника;

ознака підстав для зарахування за результатами позитивної оцінки вступного випробування на місця державного замовлення;

освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення, адміністративної межі, особливо небезпечна територія (які не зареєстровані як внутрішньо

переміщені особи) або переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному вебсайті (itknu.dp.ua) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету».

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти державного бюджету (за державним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

6. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

7. Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування відображається в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

1. Особи, які отримали повідомлення в електронному кабінеті про рекомендування до зарахування на місця державного замовлення, у строк, визначений в розділі V Правил прийому, можуть підтвердити вибір одного місця навчання в електронному кабінеті або (в разі відсутності електронного кабінету) особисто в закладі освіти чи засобами електронного зв'язку з накладанням кваліфікованого електронного підпису.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог Правил прийому та укладення договору про надання освітніх послуг між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про надання освітніх послуг може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між закладом освіти та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

3. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця державного замовлення за однією або кількома конкурсними пропозиціями і не підтвердили вибір місця навчання за однією з них у строки, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням чи переведення на такі місця. Після підтвердження вибору місця навчання заяви на місця державного замовлення за іншими конкурсними пропозиціями вважаються в ЄДЕБО заявами тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб, зміна вибору місця навчання за державним замовленням не припускається.

Після внесення до ЄДЕБО наказу про зарахування всі інші заяви вступника деактивуються, але можуть бути поновлені вступником у статусі заяв тільки на місця за кошти фізичних або юридичних осіб.

4. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і передбачає підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між закладом освіти та фізичною (юридичною) особою, у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

## **XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих.

2. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

## **XII. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб**

1. Заклад освіти самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 6, 7 розділу IX цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 1 розділу XI цих Правил.

2. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

особи, які зазначені в пункті 4 розділу VIII цих Правил, в разі наявності документів, що підтверджують право на спеціальні умови зарахування;

особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення в порядку, передбаченому пунктом 5 розділу IX цих Правил.

Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

3. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу, заклад освіти використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі.



Надалі для переведення на місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, можуть бути використані вакантні місця інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах другому – третьому пункту 2 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти, про що негайно ставить до відома відповідного державного замовника.

4. Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в закладі освіти. Заклад освіти повідомляє державного замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей (спеціалізацій) та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього розділу, заклад освіти надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих з інших закладів. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

### **ХІІІ. Наказ про зарахування, спеціальний конкурс**

1. Накази про зарахування на навчання видаються керівником ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» або керівником закладу вищої освіти, структурним підрозділом якого є заклад фахової передвищої освіти, на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ([itknu.dp.ua](http://itknu.dp.ua)) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» у вигляді списку зарахованих у строки, визначені розділом V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 5 розділу XV цих Правил, наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Зараховані особи можуть бути виключені з наказу про зарахування (до наказу про зарахування вносяться зміни, що стосуються цієї особи) до закладу освіти за власним бажанням, відраховані із закладу освіти за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи

не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування на підставі наказу керівника закладу освіти.

4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 2–4 цього розділу, місце (місця) може проводитись спеціальний конкурсний відбір з урахуванням джерел фінансування з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших конкурсних пропозицій цього закладу освіти за умови збігу предметів співбесіди шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

#### **XIV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до закладів фахової передвищої освіти України**

1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність

між закладами фахової передвищої освіти або закладами вищої освіти, до структури яких входять заклади фахової передвищої освіти.

Приїом закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту до закладів освіти на навчання за рахунок коштів державного бюджету здійснюється нарівні з громадянами України.

3. Іноземці вступають до закладів освіти за акредитованими освітньо-професійними програмами (спеціальностями) з урахуванням наявності ліцензії на підготовку іноземців та осіб без громадянства за акредитованими спеціальностями

Заклад освіти обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до закладів освіти України на підставі наказів про зарахування, що формуються в ЄДЕБО.

5. Вимоги закладу освіти щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, цьому Порядку та Правилам прийому, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань, творчих конкурсів та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на вебсайті (вебсторінці) закладу освіти.

6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та

іноземним закладами освіти освітньо-професійними (освітніми) програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до закладів освіти України користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

Підготовка іноземців та осіб без громадянства в ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» не здійснюється.

#### **XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти**

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або представник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається Правилами прийому.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам комісії.

3. Заклад освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньо-професійної програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією

(спеціальністю, освітньо-професійною програмою), оприлюднюються на вебсайті (itknu.dp.ua ) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на вебсайті (itknu.dp.ua) ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету».

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на спеціальні умови вступу, про участь в учнівських олімпіадах, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання (національного мультипредметного теста), про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітньо-професійними програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до закладів фахової передвищої освіти здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за електронною адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

В.о. директора

Відповідальний секретар  
приймальної комісії



Маргарита ВИГОВСЬКА

Юлія ВЛАСОВА

**Перелік спеціальностей та освітньо-професійних програм  
за якими оголошується прийом на навчання до  
Відокремленого структурного підрозділу «Індустріальний фаховий коледж  
Криворізького національного університету»**

Код	Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Ліцензійний обсяг
07	Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Бухгалтерський облік	40
13	Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування	Експлуатація та ремонт підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання	90
14	Електрична інженерія	141 Електроенергетика електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд	80
18	Виробництво та технології	184 Гірництво	Збагачення корисних копалин	90
19	Архітектура	192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій	60
27	Транспорт	273 Залізничний транспорт	Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація тягового рухомого складу	90
27	Транспорт	274 Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів	60

В.о. директора



Маргарита ВИГОВСЬКА



**Перелік спеціальностей (освітньо-професійних програм) та вступних іспитів для прийому на навчання» на I (перший курс) до Відокремленого структурного підрозділу «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету» осіб, які здобули базову загальну середню освіту**

Код	Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма *	Вид ступного випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі	Нормативні терміни навчання (за денною формою навчання)
07	Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Бухгалтерський облік	Вступна співбесіда з двох предметів: 1. Українська мова 2. Математика + <i>Мотиваційний лист</i>	100	2р10м
13	Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування	Експлуатація та ремонт підійомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання		100	3р10м
14	Електрична інженерія	141 Електроенергетика електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд		100	3р10м
18	Виробництво та технології	184 Гірництво	Збагачення корисних копалин		100	3р10м
19	Архітектура	192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій		100	3р10м
27	Транспорт	273 Залізничний транспорт	Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація залізничного рухомого складу		100	3р10м
27	Транспорт	274 Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів		100	3р10м

В.о. директора

Маргарита ВИГОВСЬКА



Перелік спеціальностей (освітньо-професійних програм) та вступних іспитів або сертифікатів ЗНО, НМТ для прийому на навчання I (перший курс) або на II (другий) курс за денною або заочною формою навчання осіб, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю), освітньо-кваліфікаційний рівень «кваліфікований робітник» до

Відокремленого структурного підрозділу

«Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»

Код	Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Вид ступного випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі	Нормативні терміни навчання	
						Денна форма навчання	Заочна форма навчання
07	Управління та адміністрування	072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Бухгалтерський облік	Співбесіда з української мови (за програмою ЗНО) або на основі сертифікатів ЗНО 2021 та НМТ 2022-2024 (з української мови або з української мови та літератури та з одного предмету на вибір вступника + <i>Мотиваційний лист*</i>	100	2р10м	1р10м
13	Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування	Експлуатація та ремонт підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання		100	3р10м	2р8м/2р5м
14	Електрична інженерія	141 Електроенергетика електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд		100	3р10м	2р8м/2р5м
18	Виробництво та технології	184 Гірництво	Збагачення корисних копалин		100	3р10м	2р8м/2р5м
19	Архітектура	192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій		100	3р10м	2р8м/2р5м
27	Транспорт	273 Залізничний транспорт	Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація тягового рухомого складу		100	3р10м	2р8м/2р5м
27	Транспорт	274 Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобілів та знарядь		100	3р10м	2р8м/2р5м

В.о. директора

Маргарита ВИГОВСЬКА





Перелік спеціальностей (освітньо-професійних програм) та вступних іспитів для прийому на навчання на I (перший курс) із скороченим терміном навчання або на II (другий) курс за заочною формою навчання осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника до Відокремленого структурного підрозділу «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»

Спеціальності ОПС фаховий молодший бакалавр		Освітньо- професійна програма	Вид ступного випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі	Курс	Термін навчання
Код	Назва					
ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»						
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Бухгалтерський облік	Співбесіда з Української мови <i>Мотиваційний лист*</i>	100	2 курс 1 курс	1р 10м 1р 10м
184	Гірництво	Збагачення корисних копалин	Співбесіда з Української мови <i>Мотиваційний лист*</i>	100	1 курс/ 2 курс	2р 5м/ 2р 8м
141	Електроенергетика електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд	Співбесіда з Української мови <i>Мотиваційний лист*</i>	100	1 курс/ 2 курс	2р 5м/ 2р 8м

Примітка: *Мотиваційний лист\** - розглядається у випадках передбачених Правилами прийому р. IX п.2

Спеціальності ОПС фаховий молодший бакалавр		Освітньо- професійна програма	Вид ступного випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі	Курс	Термін навчання
Код	Назва					
ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»						
141	Електроенергетика електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд	Співбесіда з Української мови <i>Мотиваційний лист*</i>	100	1 курс/ 2 курс	2р 5м/ 2р 8м
133	Галузеве машинобудування	Експлуатація та ремонт підйомно- транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання				
192	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій	Співбесіда з Української мови <i>Мотиваційний лист*</i>	100	1 курс/ 2 курс	2р 5м/ 2р 8м
273 133	Залізничний транспорт та Галузеве машинобудування	Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація тягового рухомого складу	Співбесіда з Української мови <i>Мотиваційний лист**</i>	100	1 курс/ 2 курс	2р 5м/ 2р 8м

Примітка: *Мотиваційний лист\** - розглядається у випадках передбачених Правилами прийому р. IX п.2

Спеціальності ОПС фаховий молодший бакалавр		Освітньо-професійна програма	Вид ступного випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі	Курс	Термін навчання
Код	Назва					
ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»						
274	Автомобільний транспорт та	Обслуговування та ремонт автомобілів і двигунів	Співбесіда з Української мови <i>Мотиваційний лист*</i>	100	1 курс/ 2 курс	2р 5м/ 2р 8м
133	Галузеве машинобудування	Експлуатація та ремонт підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання				

Примітка: *Мотиваційний лист\** - розглядається у випадках передбачених Правилами прийому р. IX п.2

В.о. директора



Маргарита ВИГОВСЬКА

Перелік спеціальностей (освітньо-професійних програм) та вступних іспитів для прийому на навчання на II (другий) курс або на III (третій) курс за заочною формою навчання осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітній ступінь молодшого бакалавра – 5 рівень НРК; освітній ступінь бакалавра – 6 рівень НРК; освітній ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 7 рівень НРК до ВСП «Індустріальний фаховий коледж Криворізького національного університету»

Код	Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Вид ступного випробування	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсному відборі	Нормативні терміни навчання за заочною формою навчання	
						Повний термін навчання	Скорочений термін навчання
07	Управління та адміністрування	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Бухгалтерський облік	Співбесіда з Української мови (за можливістю навчання на бюджетному місці) <i>Мотиваційний лист*</i>	100	0р10м	0р10м
13	Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування	Експлуатація та ремонт підйомно-транспортних, будівельних і дорожніх машин і обладнання		100	1р8м/0р8м	1р5м/0р5м
14	Електрична інженерія	141 Електроенергетика електротехніка та електромеханіка	Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд		100	1р8м/0р8м	1р5м/0р5м
18	Виробництво та технології	184 Гірництво	Збагачення корисних копалин		100	1р8м/0р8м	1р5м/0р5м
19	Архітектура	192 Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво, обслуговування і ремонт залізничних колій		100	1р8м/0р8м	1р5м/0р5м
27	Транспорт	273 Залізничний транспорт	Технічне обслуговування, ремонт та експлуатація тягового рухомого складу		100	1р8м/0р8м	1р5м/0р5м
27	Транспорт	274 Автомобільний транспорт	Обслуговування та ремонт автомобільного транспорту		100	1р8м/0р8м	1р5м/0р5м

В.о. директора



Маргарита ВИГОВСЬКА